

## ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

**Podnositelj zahtjeva:**

---

(ime i prezime, tvrtka, odnosno naziv)

---

(adresa odnosno sjedište)

---

(telefon; e-mail)

---

(naziv tijela javne vlasti)

---

(sjedište tijela javne vlasti)

***Predmet: Zahtjev za pristup informacijama***

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacije:

---

---

---

---

---

---

---

---

Predlažem pristup informaciji na slijedeći način:

(zaokružite):

1. neposredno pružanje informacije
2. uvid u dokumente i pravljenje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju
3. dostavljanje preslika dokumenata koji sadrži traženu informaciju
4. na drugi način

---

(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U Labinu, dana \_\_\_\_\_ 200\_\_\_\_\_ godine.